

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
«ТАТЫШЕВ-ПАРК»

ПРИКАЗ

« 11 » 01 2024 г.

№ 3

Об утверждении Положения о
пропускном режиме на территории
МАУ «Татышев-парк».

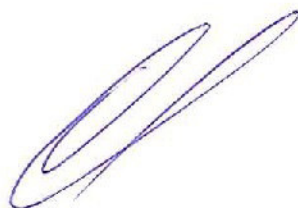
Во исполнение требований Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта», в целях своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по обеспечению общественной безопасности населения, сохранности материальных ценностей Учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о пропускном режиме на территории МАУ «Татышев-парк», согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Специалисту по кадрам Бавре Т.Ю. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по административно-хозяйственным вопросам Рогутова В.С.

Приложение № 1: Положение о пропускном режиме на территории МАУ «Татышев-парк» в 1 экз. на 7 л.

Директор



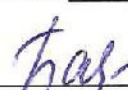
М.А. Ковтунов

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по
административно-хозяйственным вопросам _____

 В.С. Рогутов

Специалист по кадрам _____

 Т.Ю. Бавра

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ «Татышев-парк»
М.А. Ковтунов
«11» 01 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ НА ТЕРРИТОРИИ МАУ «ТАТЫШЕВ-ПАРК»

Настоящее Положение является внутренним правовым актом, разработанным в целях обеспечения сохранности материальных ценностей, обеспечения безопасности посетителей и сотрудников, с использованием контроля и разграничения доступа лиц на территориях общественных пространств МАУ «Татышев-парк» - далее «Учреждение».

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Администрация Учреждения - директор, заместитель директора по административно-хозяйственным вопросам, специалист по безопасности - имеющие полномочия для принятия управленческих решений в сфере контроля за внутриобъектовым и пропускным режимами.

Сотрудники Учреждения – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

Арендатор – юридические лица или индивидуальные предприниматели, заключившие с Учреждением договор аренды движимого имущества и получившие во временное владение и пользование такое имущество.

Собственники имущества – физические, юридические лица или индивидуальные предприниматели, в собственности которых находятся объекты недвижимого имущества, расположенные на общественных пространствах Учреждения.

Сторонние организации:

- организаторы мероприятий на территориях общественных пространств Учреждения;

- обслуживающие организации, осуществляющие содержание, ремонт и/или техническое обслуживание объектов и иных сооружений, находящихся в ведении Учреждения, и расположенные на территориях общественных пространств;

- подрядные организации (юридические лица, индивидуальные предприниматели), выполняющие работы или оказывающие услуги на территориях общественных пространств на основании заключенных с Учреждением договоров.

Объекты охраны – общественные пространства, а также размещенные на них объекты инфраструктуры, сборно-разборные конструкции, некапитальные торговые объекты (киоски, павильоны), подиумы, малые архитектурные формы и т.п., находящиеся на праве оперативного управления Учреждения.

Частная охранная организация (далее также - охранная организация) - организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке и имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности, заключившая с Учреждением договор на оказание охранных услуг. Охранная организация должна отвечать требованиям Закона РФ от 11.03.1992 г. №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

Сотрудник охранной организации - гражданин Российской Федерации, достигший восемнадцати лет, прошедший профессиональное обучение для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном Законом РФ от 11.03.1992 г. №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» порядке удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией;

Зона ответственности охранной организации – территории общественных пространств Учреждения, на которой сотрудники охранной организации исполняют должностные обязанности в соответствии с договорными обязательствами.

Пост охраны – место или участок местности на территории общественных пространств Учреждения, на котором сотрудник охранной организации исполняет должностные обязанности в соответствии с договорными обязательствами.

Пропускной режим - порядок, установленный Учреждением, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения сотрудников и посетителей общественных пространств и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на территорию (с территорий) общественных пространств Учреждения.

Внутриобъектовый режим - порядок, установленный Учреждением, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения сотрудников Учреждения, охранной организации, арендаторов, сторонних организаций, собственников имущества и посетителей общественных пространств и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на объектах охраны, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности.

Массовые мероприятия – совокупность действий или явлений социальной жизни с участием большого количества граждан, совершающихся с целью удовлетворения политических, духовных, физических и других потребностей граждан, являющихся формой реализации их прав и свобод, а также формой социального общения между людьми и способом выработки единства установок личности, коллектива и общества в целом, проводимое в специально определенных для этого местах. Под массовыми мероприятиями в настоящем Положении понимаются праздничные, культурно-просветительные, театрально-зрелищные, спортивные, рекламные и иные мероприятия, не связанные с реализацией права граждан Российской Федерации на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований людей, осуществляемые на

территории общественных пространствах (закон Красноярского края от 24.12.2015 №9-4108 «Об отдельных вопросах проведения в Красноярском крае собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований»).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Пропускной и внутриобъектовый режимы на территории острова Татышев устанавливаются в целях:

- защиты жизни и здоровья посетителей и сотрудников Учреждения на общественных пространствах;
- обеспечение антитеррористической защищенности на общественных пространствах Учреждения;
- предотвращение фактов хищений материальных ценностей на общественных пространствах Учреждения;
- исключение возможности несанкционированного въезда (выезда) и перемещения автотранспортных средств по территории общественных пространств Учреждения;
- исключения возможности бесконтрольного передвижения посетителей по объектам общественных пространств Учреждения.

2.2. Требования настоящего Положения обязательны для выполнения всеми сотрудниками Учреждения, сотрудниками охранной организации, арендаторами, собственниками имущества, сторонними организациями и иными лицами, находящимися на территории общественных пространств.

2.3. Лица из числа сотрудников Учреждения, нарушающие требования пропускного и внутриобъектового режимов привлекаются к дисциплинарной ответственности, если совершенное ими нарушение не влечет за собой уголовной или иной ответственности. На сторонние организации и арендаторов за нарушение регламента накладываются штрафные санкции при условии отражения данного пункта в договоре и/или техническом задании к договору при проведении работ, оказании услуг, либо в договоре аренды. В случае отсутствия пункта о соблюдении пропускного и внутриобъектового режимов в указанных договорах и/или техническом задании ответственное лицо от Учреждения несет дисциплинарную ответственность.

2.4. Сотрудники охранной организации, при соблюдении пропускного и внутриобъектового режимов, руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также приказами и распоряжениями Учреждения.

2.5. Практическое осуществление пропускного и внутриобъектового режимов возлагается на сотрудников охранной организации.

2.6. В исключительных случаях специалист по безопасности по согласованию с директором или заместителем директора по административно-хозяйственным вопросам имеет право изменять порядок въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на территорию (с территории) общественных пространств Учреждения.

2.7. Сотрудники Учреждения, занятые благоустройством территории на общественных пространствах, обязаны сообщать обо всех замеченных

нарушениях пропускного и внутриобъектового режимов руководителям структурных подразделений Учреждения.

Руководители структурных подразделений Учреждения обязаны поставить в известность специалиста по безопасности о поступлении информации о нарушениях.

2.8. Ответственность за выполнение требований внутриобъектового режима возлагается на руководителей структурных подразделений Учреждения.

2.9. Ответственность за организацию пропускного и внутриобъектового режимов, а также контроль за их исполнение, возлагается на должностное лицо, назначенное приказом директора Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЪЕЗДА (ВЫЕЗДА) НА ТЕРРИТОРИЮ (С ТЕРРИТОРИИ) ОСТРОВА ТАТЫШЕВ

3.1. Для контроля въезда транспортных средств на территорию общественных пространств Учреждения, а также на объекты, находящиеся на общественных пространствах Учреждения организуются посты охраны.

3.2. Для специализированного транспорта Учреждения, задействованного на обслуживании территории общественных пространств, въезд осуществляется по пропускам установленной Учреждением формы.

3.3. Для арендаторов, собственников имущества и работников сторонних организаций, выполняющих работы или оказывающие услуги на территориях общественных пространств, въезд осуществляется на основании выданных Учреждением разовых пропусков, на основании предварительно поданной заявки.

3.4. Лица, указанные в п. 4.3 настоящего Положения, направляют заявку в Учреждение с указанием даты, времени и цели планируемого заезда в следующем порядке:

- при осуществлении въезда на территорию по рабочим дням заявка направляется до 16:00 дня, но не менее чем за сутки до планируемой даты;

- при осуществлении въезда на территорию по выходным и праздничным дням, а также в первый рабочий день, следующий за выходными и праздничными днями, до 16:00 дня, предшествующему выходным и праздничным дням, но не менее чем за двое суток до планируемой даты.

Заявки направляются на электронную почту: info@projectkrsk.ru, либо представляются нарочно по адресу: г. Красноярск, о. Татышев, администрация МАУ «Татышев-парк» (приемная учреждения с регистрацией в журнал заявок).

3.5. Сотрудники Учреждения перенаправляют поступившие заявки до 16.30 часов текущих суток специалисту по безопасности, для их согласования курирующим руководителем структурного подразделения Учреждения и утверждения. Полностью оформленная заявка доводится до сведения сотрудников охранной организации.

3.6. При оформлении заявки руководителями структурных подразделений необходимо сформировать либо согласовать поданную заявку на заезд и направить на утверждение в соответствии с требованиями п.3.5 настоящего Положения.

3.7. Для лиц сторонних организаций, участвующих в мероприятиях, проводимых на территориях общественных пространств, въезд автомобильного транспорта осуществляется по спискам, предоставляемым организаторами мероприятий при наличии следующих документов:

- заявки, оформленной руководителем структурного подразделения Учреждения, осуществляющим контроль за проведением мероприятия;
- документов, удостоверяющих личность (паспорт, водительское удостоверение).

Движение автотранспорта по территории общественного пространства осуществляется под контролем организатора мероприятия до места его проведения, а также в обратном порядке, при выезде, до границ общественного пространства.

3.8. В случае возникновения необходимости в заезде автомобильного транспорта, в отношении которого въезд ранее не планировался и соответственно перед въездом заявка не подавалась, въезд осуществляется только по разрешению администрации Учреждения, при согласовании руководителя структурного подразделения, ответственного за проводимое мероприятие.

3.9. Ввоз (вывоз) материальных ценностей и имущества, принадлежащего Учреждению, с территории общественных пространств осуществляется на основании письменного документа, согласованного заместителем директора по административно-хозяйственным вопросам, руководителем структурного подразделения Учреждения, с указанием в нем наименования и количества материальных ценностей (имущества) и при наличии разрешающей резолюции администрации Учреждения.

3.10. Сотрудники правоохранительных органов, министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), скорая медицинская помощь пропускаются на территории общественных пространств беспрепятственно при предъявлении ими соответствующего удостоверения (кроме персонала скорой медицинской помощи). О прибытии сотрудников правоохранительных органов, МЧС России, скорой медицинской помощи, сотрудники охранной организации обязаны незамедлительно доложить специалисту по безопасности Учреждения.

3.11. При возникновении стихийных бедствий, аварий и других чрезвычайных обстоятельств сотрудники спецподразделений правоохранительных органов, МЧС России, скорой медицинской помощи, а также городские аварийные бригады пропускаются на территорию общественных пространств беспрепятственно. Сотрудники охранной организации обязаны незамедлительно доложить о факте въезда на территорию специалисту по безопасности Учреждения.

3.12. Въезд транспортных средств организаций для проведения мероприятий (монтаж оборудования), а также для обеспечения работы объектов, используемых во время проведения мероприятий, арендаторов, сторонних организаций осуществляется с 00:00 часов до 10:00 часов суток, предшествующих мероприятию. Демонтаж и вывоз оборудования по завершении мероприятия осуществляется после 22.00 часов.

В случае проведения на территории общественных пространств мероприятий, заканчивающихся после 00:00, въезд транспортных средств осуществляется не ранее срока окончания мероприятия (по согласованию со специалистом по безопасности Учреждения).

3.13. Въезд транспортных средств, перевозящих товары, иное имущество, необходимое для обеспечения хозяйственных нужд собственников имущества, находящегося на территории острова Татышев осуществляется в рабочие дни с 00:00 до 10:00, в выходные и праздничные дни с 00:00 до 9:00 следующего дня для грузового и легкового транспорта.

3.14. Въезд транспортных средств собственников имущества, находящегося на территориях общественных пространств, осуществляется по согласованным, в порядке настоящего раздела, спискам. Стоянка транспортных средств осуществляется только на территории собственников имущества.

3.15. Движение всех видов транспорта, специализированной техники, по территориям общественных пространств осуществляется со скоростью не более 10 км/ч, за исключением транспортных средств, используемых для хозяйственных нужд, функционирование которых возможно лишь при более высоком скоростном режиме, но не более 20 км/ч, с включенными ближним светом фар и аварийной сигнализацией.

3.16. В случае возникновения чрезвычайных или нештатных ситуаций на территориях общественных пространств, а также в выходные и праздничные дни въезд транспортных средств может быть ограничен или запрещен.

3.17. Проезд в сторону вантового моста осуществляется строго по техническому проезду.

4. НА ТЕРРИТОРИЯХ ОСТРОВА ТАТАШЕВ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

4.1. Несанкционированный въезд транспортных средств на территории МАУ «Татышев-парк».

4.2. Въезд и движение мотоциклов, квадроциклов, мопедов, скутеров и других механических (электромеханических) средств, превышающих габариты велосипеда и развивающие скорость более 20 км/ч.

4.3. Въезд и движение на личном транспорте сотрудников специальных служб и правоохранительных органов на территориях общественных пространств без согласования с администрацией Учреждения.

4.4. Запрещается оказывать противодействие, создавать помехи в работе, не подчиняться законным требованиям сотрудников охранной организации, осуществляющих внутриобъектовый и пропускной режимы на территории МАУ «Татышев-парк».

4.5. Запрещается въезд транспортных средств, имеющих течи технических жидкостей, грязном автотранспорте, для предотвращения выноса грязи с колес автомобилей и загрязнения дорожного покрытия на территории острова.

4.6. Запрещается перевозка сыпучих материалов без применения тента (полога).

4.7. Запрещается передвижение по участкам, покрытым травянистой и (или) древесно-кустарниковой растительностью, либо поверхностям, предназначенным для озеленения, имеющим ограничение в виде бортового камня (поребрика, бордюра) и (или) граничащие с твердым покрытием

пешеходных дорожек, тротуаров, проезжей частью дорог, спортивным и детским площадкам.

5. НА ТЕРРИТОРИЯХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ

5.1. На территорию общественных пространств не допускаются лица (посетители):

- находящиеся в нетрезвом состоянии или состоянии наркотического опьянения;

- имеющие при себе предметы, запрещенные в гражданском обороте (оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества или взрывные устройства, легковоспламеняющиеся жидкости).

5.2. Сотрудники организации охраны вправе воспрепятствовать проходу на территорию лиц, не выполняющих требования настоящего Положения.

5.3. В случае выявления сотрудниками организации охраны лица, с проносимыми предметами, запрещенными в гражданском обороте, необходимо воспрепятствовать проходу на территорию МАУ «Татышев-парк», вызвать полицию и поставить в известность специалиста по безопасности Учреждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ НА ОСТРОВЕ ТАТЬШЕВ

6.1. Водитель обязан соблюдать все меры безопасности при движении на автомобиле в парковой зоне.

6.2. Нарушители пропускного и внутриобъектового режима не допускаются на объекты, находящиеся на территориях общественных пространств, либо выдворяются с их территории. По каждому случаю нарушения пропускного режима проводится соответствующая проверка.

6.3. Водитель несёт полную ответственность за нарушения на территории парка, предусмотренные ПДД, а также материальную ответственность в случае порчи имущества Учреждения.

В целях обеспечения безопасности посетителей и сохранности имущества на территории МАУ «Татышев-парк» ведется видеонаблюдение.

Заместитель директора МАУ «Татышев-парк» по административно-хозяйственным вопросам



В.С. Рогутов

